**Проект рішення педагогічної ради №1**

«Пріоритетні напрями освітньої діяльності дошкільного навчального закладу

у 2020-2021 н.р.»

Від 31.08.2020 р.

1. Педагогам ДНЗ забезпечити неухильне дотримання:
	1. орієнтовного режиму дня ДНЗ №48 «Гніздечко» на 2020-2021 н.р. на осінньо – весняний періоди **з урахуванням тимчасових рекомендацій щодо запобігання розповсюдження корона вірусної хвороби COVID 19.**
	2. графіку виходу на прогулянку та повернення з прогулянки з урахуванням часового інтервалу та дотриманням відповідної дистанції між віковим групами;
	3. визначених нормативно-правових документів, які регламентують роботу закладу в період карантину у зв'язку з небезпечною епідеміологічною ситуацією обумовлену захворюванням на **COVID 19:**
* Постанова Головного державного санітарного лікаря України від 21.05.2020 № 25 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID -19)», листах Міністерства освіти і науки України від 23.04.2020 № 1/9- 219 «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти під час карантину», від 22.05.2020 № 1/9-269 «Щодо відновлення діяльності закладів дошкільної освіти».

Протягом карантину

## За результатами аналізу проведення літнього оздоровчого періоду 2019-2020 н.р., вирішення пріоритетних завдань на літній оздоровчий період - роботу ДНЗ вважати задовільною.

## Вихователю - методисту, Фалуш В.І., довести до відома педагогічних працівників виявлені резерви в роботі під час аналізу діяльності ДНЗ у літній оздоровчий період, а саме:

## Дотримуватись санітарно-гігієнічних вимог щодо одягу дітей та головних уборів в літній період.

## Проводити просвітницьку роботу серед батьків щодо профілактики дитячого травматизму, своєчасного повідомлення про випадки травмування дітей вдома.

## Дотримуватись методичних рекомендацій щодо планування освітньо-виховного процесу під час проведення літнього оздоровчого періоду.

## Дотримання Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID -19)

## 03.09.2020

1. Схвалити та затвердити річний план роботи ДНЗ на 2020-2021 н.р., впроваджувати освітню діяльність протягом року відповідно річного плану роботи закладу, та спрямувати зусилля педагогічного колективу на вирішення річних завдань:
* Забезпечити формування у дітей необхідних компетенцій, навичок самостійної та спільної діяльності, активної взаємодії у соціумі шляхом створення багатофункціонального, варіативного , доступного, безпечного предметно-просторового середовища, сприятливого для гармонійного розвитку особистості дошкільника як гаранту готовності до Нової української школи, спрямованого на реалізацію права дітей з особливими освітніми потребами на освіту та реалізації індивідуальних творчих потреб кожної дитини.
* Впроваджувати інноваційні технології як засіб оптимізації спільної фізкультурно-оздоровчої роботи ДНЗ і родини.
* Створити умови для реалізації трудового виховання дітей в ДНЗ.

31.08.2020. Протягом 2020-2021 н.р

1. Схвалити та затвердити річного плану роботи Дошкільного навчального закладу №48 «Гніздечко» на 2020-2021 навчальний рік

 31.08.2020.

1. Використовувати в педагогічній діяльності діючи нормативно - правові документи, діючи програми та методичні посібники , які регламентують діяльність закладу у 2020-2021 н.р.
* Базовий компонент дошкільної освіти , затверджений наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України № 615 від 22.05.2012;
* Освітня програма для дітей від 2 до 7 «Дитина» нова редакція (рекомендовано МОН України, лист №1/11-4960 від 23.07.2020 р., науковий керівник В.О.Огнев'юк);
* Англійська мова для дітей дошкільного віку: програма, методичні рекомендації Тетяна Шкваріна
* Інструктивно – методичні рекомендації «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2020/2021 навчальному році» **(**Листа МОН України від 30.07.2020 № 1/9-411)

З метою підвищення якості освітнього, корекційно-розвивального процесу процесу для дітей з ООП, використовувати наступні освітні програми, методичні посібники в практику роботи закладу :

* Програма розвитку дітей дошкільного віку із затримкою психічного розвитку від 3 до 7 років «Віконечко». Сак Т.В., Прохоренко Л.І., Соколова Г.Б., Дмітрієва М.В.,Бабяк О.О., Баташева Н.І., Недозім І.В.(наказ МОН від 24.07. 2018 №802 );
* Навчально-методичний посібник: Корекційна робота з розвитку мовлення дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення. Трофименко Л.І. (Наказ МОН від 29.04.2016 №476);
* Логопедичний практикум: подолання фонетико-фонематичного недорозвитку мовлення у дошкільників. Навчально-методичний посібник. Рібцун Ю.В.(Лист ІМЗО від 21.12.2017 № 21.1/12 – Г-837);

Протягом 2020-2021 н.р.

1. Затвердити склад команди психолого-педагогічного супроводу (далі КС), з метою всебічного вивчення особистості дитини з ООП, організацію ефективної допомоги і психолого - педагогічої підтримки, відстеження динаміки її розвитку, створення належних умов для інтеграції в освітнє середовище.

**Склад команди супроводу дітей з ООП:**

Директор: Харюк М.В.

**Керівник команди супроводу:** вихователь-методист Фалуш В.І.

**Члени команди супроводу дітей з ООП:**

Батьки дітей з ООП

 -логопеди, практичний психолог: Харюк М.В., Попюк Л.В., Колак І.П.;

Вихователі інклюзивних груп: Струць М.П., Климчук А.А., Іванчак Е.В., Олексюк О.М., Дімед О.Я. Прийдун Л.Г.

Асистенти вихователя: Бойчук Н.В., Фалуш В.І., Іванчак Е.В., Струць М.П., Дімед О.Я., Климчук А.П.

**Залучені фахівці:**

Музичний керівник, сестра медична старша ,інструктор з фізичної культури.

 Протягом 2020-2021 н.р.

8. Затвердити форми календарного і перспективного планування педагогів таким чином:

8.1. Перспективне поквартальне планування педагогам — Прийдун Л.Г., Загарюк С.В., Банкало Н.В., Лукян О.В., Іванчак Е.В., Олексюк О.М., Струць М.П., Климчук А.А., Колак І.П., Бойчук Н.В., Климчук А.П., Челебі Л.Є., Дімед О.Я.;

8.2. Перспективне щомісячне планування педагогу Гаврилець Ж.М., Цибанюк О.О., Попюк Л.В., Колак І.П., Харюк М.В.

8.3. Затвердити форму календарного планування для педагогів таким чином:

- для педагогів стаж яких до п'яти років розгорнуте текстове календарне планування

- для педагогів стаж яких від 5 років — скорочене текстове календарне планування

- для асистентів -вихователів календарний план щоденник спостереження.

Протягом 2020-2021 н.р.